

TITRE PROFESSIONNEL

ASSISTANT·E DE VIE AUX FAMILLES

L'Assistant·e de Vie aux Familles contribue au bien-être des personnes au sein de leur foyer en respectant leur dignité, leur intégrité, leur vie privée et leur sécurité. Pour permettre aux personnes âgées ou malades, aux personnes en situation de handicap de maintenir leur autonomie et de continuer à vivre à domicile, l'ADVF les aide en mettant en oeuvre les gestes et techniques appropriés dans le respect de l'intimité et l'écoute de la personne. L'ADVF réalise pour les particuliers l'entretien courant de leur logement et de leur linge en veillant à la qualité de sa prestation et en respectant les règles d'hygiène. Il·elle s'occupe également de la petite enfance en relayant les parents dans la garde des enfants à domicile.

CERTIFICATION - DIPLÔME

Titre professionnel de Niveau 3 (BEP) délivré par le Ministère du Travail et inscrit au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP) **n° 4821**

DURÉE DE LA FORMATION

Formation en centre : **588h**
Immersion en entreprise : **280h**
Total : **868 heures**

OBJECTIFS

Accéder à l'emploi durable dans le domaine des services à la personne

Sécuriser son temps de travail grâce à une attention particulière portée à l'organisation et au développement de l'activité multi-employeurs

Obtenir une qualification professionnelle concrétisée par une certification complète ou partielle du titre professionnel « Assistant·e de vie aux familles » (niveau 3 - CAP)

92,3% Diplomés
2025
sur **65 apprenants** présentés à l'examen

COMPÉTENCES CIBLÉES

Entretenir le logement et le linge d'un particulier

- Établir une relation professionnelle dans le cadre d'une prestation d'entretien chez un particulier
- Prévenir les risques domestiques et travailler en sécurité au domicile d'un particulier
- Entretenir le logement avec les techniques et les gestes professionnels appropriés
- Entretenir le linge avec les techniques et les gestes professionnels appropriés

Accompagner la personne dans les actes essentiels du quotidien

- Établir une relation professionnelle avec la personne aidée et son entourage
- Prévenir les risques, mettre en place un relais et faire face aux situations d'urgence dans le cadre d'une prestation d'accompagnement
- Contribuer à l'autonomie physique, intellectuelle et sociale de la personne
- Aider la personne à faire sa toilette, à s'habiller et à se déplacer
- Assister la personne lors des courses, de la préparation et de la prise des repas

89,3% SATISFACTION Stagiaires 2025
sur **69 répondants**

Relayer les parents dans la prise en charge des enfants à leur domicile

- Définir avec les parents le cadre de l'intervention auprès des enfants
- Prévenir les risques et assurer la sécurité des enfants
- Accompagner les enfants dans leurs apprentissages de base, dans leur socialisation et lors de leurs activités
- Mettre en oeuvre les gestes et les techniques professionnels appropriés lors des levers et couchers, de la toilette, de l'habillage et des repas

RETRAVAILLER DANS L'OUEST Siège - 8, impasse de Belgique – 44300 NANTES – Tél : 02 40 74 25 30 – Fax : 02 40 74 28 98 – Mail : region.ouest@retravailler.org
SIRET N° 377 610 902 00126 - Code APE : 8559 A – TVA : FR 79 377 610 902 Association Loi 1901 à but non lucratif – Organisme de formation

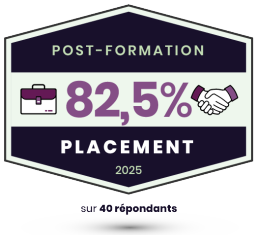
FORMATION DISPONIBLE POUR :



MÉTIERS CIBLÉS

L'Assistant·e de Vie aux Familles exerce le plus souvent au domicile des particuliers et parfois dans leur espace privé au sein de structures collectives. Ce métier peut s'exercer auprès d'un seul employeur ou auprès d'employeurs multiples, en emploi direct ou en mandataire (l'employeur est la personne aidée) ou en mode prestataire (les employeurs sont les associations ou les entreprises d'aide à domicile).

Auxiliaire de Vie
Assistant·e de Vie
Assistant·e ménager
Employé·e à domicile
Garde d'enfant à domicile
Garde à domicile



PÉRIODE(S) EN ENTREPRISE

Les périodes de stage en entreprise sont obligatoires dans ce parcours. Si votre formation est rémunérée, pour tout ou partie par France Travail, Transitions Pro, Conseil Régional..., certains financeurs suspendent votre rémunération lorsque le stage n'est pas réalisé. Pensez à rechercher votre entreprise d'accueil dès l'entrée en formation.

PROGRAMME DE LA FORMATION*

UF1 - Assister les personnes dans l'entretien du cadre de vie

Techniques d'entretien du cadre de vie
Techniques d'entretien du linge et de repassage
Expression écrite et orale

UF2 - Accompagner les personnes dans les actes essentiels du quotidien

Cadres et formes de l'assistance aux personnes
Gestes professionnels lies à l'assistance aux personnes dépendantes
Contribution à l'autonomie physique, intellectuelle et sociale
Sensibilisation et approche de l'accompagnement de publics spécifiques
Travailler avec une équipe pluridisciplinaire et médicale

UF3 - Relayer les parents dans la prise en charge des enfants à leur domicile

L'organisation et la sécurisation du temps de garde et des activités
Accompagnement de la socialisation et des apprentissages de base de l'enfant
Gestes professionnels appropriés aux nourrissons et enfants
Psychologie de l'enfant et pédagogie

UF4 - Sécuriser ses interventions à domicile

La prévention des risques domestiques
L'ergonomie, les gestes et les postures
Assistance aux personnes : Certificat Sauveteur Secouriste du Travail

UF5 - Travailler au domicile de particuliers

Posture professionnelle - la communication professionnelle et interpersonnelle
L'organisation de l'activité et l'organisation personnelle (planning, déplacements...)
Les cadres légaux et le cadre déontologique de l'intervention à domicile
Initiation informatique
Compétences clés en mathématiques et technologie appliquées aux tâches domestiques et repas

Modules d'accompagnement à la certification et à l'emploi

**Le contenu peut évoluer en fonction du Référenciel RNCP ou du programme*

RETRAVAILLER DANS L'OUEST Siège - 8, impasse de Belgique – 44300 NANTES – Tél : 02 40 74 25 30 – Fax : 02 40 74 28 98 – Mail : region.ouest@retravailler.org
SIRET N° 377 610 902 00126 - Code APE : 8559 A – TVA : FR 79 377 610 902 Association Loi 1901 à but non lucratif – Organisme de formation

LES + AU SERVICE DE VOTRE RÉUSSITE

Un suivi du travail réalisé et un **accompagnement individualisé** par une **équipe pédagogique experte**.

Une **planification adaptée** à vos besoins et définie au démarrage.

Un **formateur référent** qui vous suit tout au long de votre parcours : suivi de votre parcours individuel et adaptation si besoin, accompagnement dans la recherche de votre stage, suivi en entreprise et coaching emploi.

Les modalités techniques et pédagogiques mises en œuvre, reposent sur des situations d'apprentissage variées disponibles en présentiel au centre de formation :

Les cours collectifs : avec le formateur en face-à face ou en classe virtuelle.

L'autoformation : Vous avancez à votre rythme sur votre travail. Vous pouvez envoyer votre travail à un formateur qui assure les corrections et les retours.

La communauté d'apprenants : Vous pouvez contacter les autres apprenants, échanger des travaux ou travailler en petits groupes grâce à nos outils collaboratifs.

Le tutorat pédagogique : Si vous avez des questions, besoin d'un avis ou d'une correction, vous pouvez contacter à tout moment votre formateur.

EXAMEN

Les compétences des candidats pour l'accès au titre professionnel sont évaluées par un jury sur :

Les résultats des **Évaluations** passées en **Cours** de **Formation**

La présentation d'un Dossier Professionnel.

1h de mise en situation professionnelle à partir du tirage au sort d'un scénario, pour les CCP1+2 (entretien du cadre de vie + accompagnement de la personne dans les actes essentiels du quotidien)

25 mn d'entretien technique avec le jury accompagné d'un geste technique, pour le CCP3 (petite enfance)

20 mn d'entretien final avec le jury

PÉDAGOGIE INCLUSIVE ET ADAPTÉE À TOUS

Un référent handicap est disponible pour répondre à vos questions. Nous mobilisons également nos partenaires handicap locaux pour répondre à vos besoins. Nous proposons un accompagnement personnalisé au regard de la situation de handicap ainsi que la possibilité d'aménagements concertés avec le stagiaire ou le bénéficiaire concerné :

Possibilité de mobilisation des aides dans le cadre de Prestations de Compensation du Handicap ou des aides de l'AGEFIPH (aides techniques et humaines, aides à l'adaptation des situations de formation, aides à la mobilité)

Possibilité d'aménager les horaires et le rythme de la formation, en fonction du format de la formation et des besoins

Compensation via les aides techniques, optiques, informatiques et électroniques : agrandisseur d'écran, logiciel zoom-texte, lecteurs d'écran, logiciel de reconnaissance vocale, trackball, joystick, claviers spécifiques, adaptateurs, etc.

Possibilité de solliciter une interface ou un interprète LSF

Possibilité d'adapter les supports de la formation (visuels adaptés, documents simplifiés)

Possibilité d'aménagement des modalités d'examen

ACCESSIBILITÉ DES LOCAUX

Nos centres de formation sont accessibles aux personnes en situation de handicap :

Accueil adapté
Circulation facilitée
Plan d'accessibilité affiché sur site

RETRAVAILLER DANS L'OUEST Siège - 8, impasse de Belgique – 44300 NANTES – Tél : 02 40 74 25 30 – Fax : 02 40 74 28 98 – Mail : region.ouest@retravailler.org
SIRET N° 377 610 902 00126 - Code APE : 8559 A – TVA : FR 79 377 610 902 Association Loi 1901 à but non lucratif – Organisme de formation

CONDITIONS D'ACCÈS

Prérequis pédagogiques :

Être demandeur·euse d'emploi, âgé·e d'au moins 16 ans ;

Avoir validé son projet professionnel auprès d'un réseau valideur (France Travail, Mission Locale, Cap Emploi, APEC, OPCO, le Département,) ou par les services pénitentiaires d'insertion et de probation (SPIP) ;

Être volontaire pour s'inscrire dans un parcours de formation visant l'accès à une certification (totale ou partielle) ;

Avoir levé les freins à l'entrée en formation (logement, garde d'enfants, transport..) ;

Pour les personnes étrangères, avoir un titre de séjour permettant le suivi de la totalité de la formation

Pour les personnes non francophones, justifier d'un niveau A1 en FLE.

Prérequis techniques *(Si la formation se déroule tout ou partie à distance)* :

8 Go de mémoire vive (ou RAM)

10 Go d'espace disque disponible

Au minimum, la version 10 du système d'exploitation Windows®

Un processeur *Intel Core i5 version 5 500 minimum ou Ryzen 7 version 7 500 minimum*

Un accès Internet opérationnel en continu

Une webcam en bon état de fonctionnement

FINANCEMENT POSSIBLE

Cette formation est ouverte aux demandeurs d'emploi. Elle est dispensée dans le cadre du dispositif régional 1 Emploi = 1 Formtion. La formation est financée par la région Pays de la Loire.

Conditions :

Être sorti du système de formation initiale depuis au moins six mois

Ne pas avoir effectué de formations qualifiantes financées par le Conseil Régional depuis 24 mois

Les personnes de nationalité étrangère, doivent, pour entrer en formation 1 Emploi = 1 Formation, être en possession d'un titre de séjour, assorti d'une autorisation de travail qui n'est pas incompatible avec la formation (notamment en termes de domaine professionnel, de zone géographique ou encore de nombre maximum d'heures de travail autorisées).

PRÉFET DE LA RÉGION PAYS DE LA LOIRE
Liberté
Égalité
Fraternité

Cofinancée par l'Etat dans le cadre du Plan régional d'investissement dans les compétences

RÉGION PAYS DE LA LOIRE

Cofinancé par l'Union européenne

Ce projet est cofinancé par le Fond social européen plus (FSE+)



ÉTAPES D'INSCRIPTION

La phase d'inscription sur la formation comporte 4 étapes :

1 - Transmission du Dossier de Pré-inscription avec les pièces demandées.

2 - Participation à une réunion d'information.

3 - Des tests de sélection permettant d'évaluer vos pré acquis (les compétences que vous avez déjà).

4 - Un entretien individuel permettant :

- d'évaluer vos prérequis techniques et pédagogiques
- de confirmer votre identité et votre projet professionnel
- d'évaluer les freins qui pourraient entraver l'entrée en formation

Pour tous renseignements ou demande de devis, contactez notre plateforme d'informations :

02 49 09 14 59

candidat.rwo@retravailler.org

www.retravailler-ouest.fr

RETRAVAILLER DANS L'OUEST Siège - 8, impasse de Belgique – 44300 NANTES – Tél : 02 40 74 25 30 – Fax : 02 40 74 28 98 – Mail : region.ouest@retravailler.org
SIRET N° 377 610 902 00126 - Code APE : 8559 A – TVA : FR 79 377 610 902 Association Loi 1901 à but non lucratif – Organisme de formation